

大潮研学国旅导游部【兼职导游】岗位说明书 (202403 版)

对接沟通		导游工作室负责人	直接下级	无	岗位代码	
岗 位 职 责	培训管理	1、导游须根据公司《导游管理制度》中的规定，参加公司定期组织的入职培训、跟团培训、并通过考核后上岗带团； 2、导游须根据公司《导游管理制度》中的规定，参加公司组织的踩线培训，胜任更多类型团队； 3、导游须根据公司《导游管理制度》中的规定，参加公司年度培训，争取更多带团机会； 4、导游须登录大潮研学【北京导游】提交培训报名，参加培训考核；				
	预订管理	1、导游须根据公司《导游管理制度》中的规定，在大潮研学【北京导游】根据团队预订计划，提交带团报名申请； 2、导游须根据公司《导游管理制度》中的规定，及时回复公司系统推送的排团确认信息；				
	出团管理	1、导游须根据公司《导游管理制度》中的规定，按要求、按时间参加出团会，仔细阅读导游《出团通知单》《组织实施方案》《团队分工表》； 2、导游须根据公司《导游管理制度》中的规定，妥善保管领用的带团物品，做好出团前各项准备工作； 3、导游须根据公司《导游管理制度》中的规定，准时到达集合接人地点，通过大潮研学【北京导游】实时动向，点击签到； 4、导游须根据公司《导游管理制度》中的规定，准确统计所带班级人数，通过大潮研学【北京导游】实时动向，填写班级人数； 5、导游须根据公司《导游管理制度》中的规定，乘车途中讲解欢迎词，乘车安全注意事项，研学课程介绍，通过大潮研学【北京导游】实时动向，点击发车； 6、导游须根据公司《导游管理制度》中的规定，按要求在目的地景区进行研学课程讲解，组织拓展活动，提醒安全注意事项； 7、导游须根据公司《导游管理制度》中的规定，在指定地点集合，清点人数，乘车返回学校，通过大潮研学【北京导游】实时动向，点击发车返回； 8、导游须根据公司《导游管理制度》中的规定，在返程途中致欢送词，总结研学活动，将学生送回指定地点，通过大潮研学【北京导游】实时动向，点击到校； 9、导游须根据公司《导游管理制度》中的规定，在到达学校前，通过大潮研学【北京导游】质检回访，请客户负责人扫码填写质量反馈； 10、在带团过程中，遵守国家相关法律法规、《导游人员管理条例》，严格按照公司《出团通知单》各项要求带团，遵守《公司导游管理制度》，及时汇报团队中出现的问题并提出解决建议，依法维护公司利益和客人合法权益，妥善处理好与资源单位的合作关系；				
	回团管理	1、导游须根据公司《导游管理制度》中的规定，回团后及时交还带团物品、带团文件、票证，在大潮研学【北京导游】中，如实填写《带团日志》，真实反映带团过程中：旅游行程的合理性、资源单位接待的质量、客户意见等信息； 2、导游须根据公司《导游管理制度》中的规定，回团后及时在大潮研学【北京导游】中提交带团报账，上传票据图片，回社后交还相关文件、票据、带团物品；				
	其他工作	1、负责公司游学网导游管理及 3.OERP 系统导游模块的测试工作； 2、完成领导交办的其他工作。				